



求人票 (パートタイム)

事業所	名等を含	む求人情	報を公開	する
	133			A33
	事業所	7,44,74	33000 2 3 2 2 3 3 3 1 1 1	事業所名等を含む求人情報を公開

オンライン自主応募不可 地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都東村山市	037-03
	038-03

産業分類

855 障害者福祉事業

1_	求人事業所
事業所名	シャカイフクシホウジン ヤマバトカイ社会福祉法人 山鳩会
所	〒 189-0025 東京都東村山市廻田町 1 - 1 5 - 1

2	仕事内容						
職種	社会福祉法人の事務員(障がい者施設)						
仕	知的障がい者施設での事務全般 国保連合会への請求事務 経理事務 他						
事	*利用料請求書、領収書発行 小口現金管理、銀行窓口での入出金、振込						
内	会計ソフトへの入力 未収金管理 電話対応、来客対応等 ※銀行等への外出は自転車または車利用(軽自動車)						
容	業務の変更範囲:法人の定める業務						
雇	パート労働者						
用	[正社員以外の名称						
形	正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間)						
態	[1名						
派請	就 業 形 態 派遣・請負ではない						
造負 ·等	労働者派遣事業の許可番号						
雇	雇用期間の定めあり(4ヶ月未満)						
用	3ヶ月 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり)						
期	契約更新の条件						
間	 契約期間満了時の業務量、労働者の能力、労働者の勤務成績・態度 法人の経営状況、他						

_							
	就	〒 189-0025 東京都東村山市廻田町1丁目15-1					
	業	西武新宿線 東村山駅 から 徒歩15分 「					
	場						
J	所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) [
-	マイカー イカー	不可 転列 あり 転勤範囲 勤能 _{[東村山市内} の性 [
	年齢	不問 年齢制限該当事由 不問 [
	学歴	不問					
	必経 要験 な等	必要な経験・知識・技能等 必須 「・事務経験 ・障害福祉施設での事務経験あれば尚可					
	必 要 ない	「基本的なPC操作(ワード、エクセル)					
) 必要な免	日商簿記3級 必須					
	許・資格	[又は簿記3級程度の知識・経験のある方					
	試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件					

3	賃金	・手当				(1/	2)
	※ (国	頃(a+b) 記定残業代があ		,226円 + b + c)	~	1,226円	
	基 (a)	基本給(時間:		26円 ~	1, 2	26 円	
賃	定額的に支払われる手当(b)		手当 手当 手当	円 円	~ ~ ~	円 円 円	
	固定残業代	固定残業代に -		耳	円)		
金	その他手当付記事項(d)	処遇改善加算 週20時間 週20時間 時例居住支持	間以上勤務 間未満勤務 援手当 間以上勤務	1 3 0 0 5 0 0 1 0 0 0	0円		
賃形	時給		F	円 ~	ı	-	
金等	その作	也内容					
通手 勤当	実費	支給(上限あ	り)	月客	頁 20,000	門	
賃締 切 金日	固定	(月末)					
賃支 払 金日	固定	(月末以外)	翌月 2	1 日			
昇	あり	(前年度実績	あり)				
給	金額	1時間あたり	·) 20	円 ~	30 円	(前年度実績))
賞	なし			ź	≢ 回(前	前年度実績)	
与							

事業所名	社会福祉法人	山鳩会				
------	--------	-----	--	--	--	--

求人票 (パートタイム)





4	労働時間

- (1) 08時 45分 ~ 17時 00分
- (2) 08時 45分 ~ 16時 00分
- (3)

又は の間の 時間

就業時間に関する特記事項

*(1)(2)は就業時間の一例です。 就業時間について:8:45~17:00の間の6.5時間以上 で相談可能

時間外労働なし 月平均 時間 間外労働 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等

週4日 ~ 週5日 労働日数について 相談可 休憩 週所定労働 時間 日数

土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週

日 *年末年始休暇 *夏期休暇

時間

5 その他の労働条件等

加入	雇用	労災 公災 健康 厚	厚生 📗	退職金共済	退職金制度
保険	財形	その他 (未加入	なし

企業 年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

> 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 就業場所 (うち女性 (うちパート		設立資本労働		63年	
事業内容	事 業 ウ ウ 主に知的障害者の生活及び就労活動 の自立を目指す事業を展開していま 容				ごスを行	い、地域で
会社の特長	東村山市内で事業所の特徴を活かし障がいのある方の生活訓練・就 労活動の支援、夜間支援、児童発達支援、放課後等デイサービス、 相談支援等の事業を行っています。					
役職/ 代表者名	理事長 折笠 広樹			法人番号	3012	705000130
就業規則	フルタイ	ム あり		パートタイ	(L a	51)
	職務給制度	なし		復職制	度 な	î L
育児休取得実		介護休業 取得実績	よし	看護· 取得		5 1)
外国人履	星用実績					

求人に関する特記事項

- *加入保険・年次有給休暇は法定通り付与
- *制服:なし
- *応募書類:履歴書・職務経歴書・自己PR書・ハローワークの
 - 紹介状
- *自己PR書については書式・枚数制限等なし。
- *お問い合わせ時間 9:00~16:00
- *土曜日の紹介連絡・面接:不可

2人 理由 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 70/|| 方法 書類選考結果通知 面接選考結果通知 子の他 通知 書類到着後 7日以内 面接後 14日以内 通知 方法 \Box 随時 〒 189-0025 東京都東村山市廻田町1丁目15-1 西武新宿線 東村山駅 から 徒歩15分 ハロ-ワ-ク紹介状 履歴書(写真貼付)

その他 自己PR書

募集 欠員補充

7 選考等

採用

応

等	東京都東村山市廻田町1丁 	- 目 1 5 − 1	
	 応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
「選	考に関する特記事項		

職務経歴書 デョブ・カード

送付方法

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 189-0025

_						
	法人本部					
担当者	_{テラダ・スズキ} 寺田・鈴木 電話番号 FAX Eメール	042-397-2700 042-397-8500	Þ	勺線	()

yamabatokai@apricot.ocn.ne.jp